



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

๑.การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ



คำสั่งสภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด

ที่ ๙ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสอันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ แต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุง พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การบริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชน ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็น การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความเป็นธรรม และความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภานิติการ โดยมียกประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---------|
| ๑. คณะทำงานสายงานป้องกันปราบปราม | ผนวก ก. |
| ๒. คณะทำงานสายงานสืบสวน | ผนวก ข. |
| ๓. คณะทำงานสายงานสอบสวน | ผนวก ค. |
| ๔. คณะทำงานสายงานจราจร | ผนวก ง. |
| ๕. คณะทำงานสายงานอำนวยการ | ผนวก จ. |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒) กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓) ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด

๔) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด

๕) ดำเนินการอื่นตามที่ผู้กำกับการสภานิติการตรวจสอบเมืองร้อยเอ็ด มอบหมาย

ผนวก ก. คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA) งานป้องกันปราบปราม
ประกอบคำสั่ง สก.เมืองร้อยเอ็ด ที่ ๖ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑. พ.ต.ท.นครินทร์ ศรีอัครวิเนต	รอง ผกก.ป.สก.เมืองร้อยเอ็ด	(หัวหน้าคณะทำงาน)
๒. พ.ต.ท.ชนินทร์ บุญสา	สว.ป.สก.เมืองร้อยเอ็ด	(รองหัวหน้าคณะทำงาน)
๓. ด.ต.นิติกร การกวี	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๔. ส.ต.อ.ธีรธร จันทะดวง	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๕. ส.ต.ท.จตุฤทธิ์ สุเทวี	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)

ผนวก ข. คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
งานสืบสวน

ประกอบคำสั่ง สก.เมืองร้อยเอ็ด ที่ ๖ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑. พ.ต.ท.สมโภชน์ แสงแก้ว	รอง ผกก.สืบสวน สก.เมืองร้อยเอ็ด	(หัวหน้าคณะทำงาน)
๒. พ.ต.ท.โกวิทย์ หันประดิษฐ์	สว.สืบสวน สก.เมืองร้อยเอ็ด	(รองหัวหน้าคณะทำงาน)
๓. ด.ต.โยธิน พิสัยกุล	ผบ.หมู่ (ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๔. ด.ต.หญิง โสภา พิลาวัลย์	ผบ.หมู่(ธ.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)

ผนวก ค. คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA) งานสอบสวน

ประกอบคำสั่ง สก.เมืองร้อยเอ็ด ที่ ๖ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑. พ.ต.ท.วสันต์ ประทุมภักดิ์	รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ	(หัวหน้าคณะทำงาน)
๒. ร.ต.อ.ประกิจ ฤทธิมนตรี	รอง สว.(ป.)สก.เมืองร้อยเอ็ด	(รองหัวหน้าคณะทำงาน)
๓. ด.ต.หญิง ดวงใจ สุดสน	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๔. ด.ต.หญิง นิกายุจน์ มาตย์ชรา	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)

ผนวก ง. คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
งานจราจร

ประกอบคำสั่ง สก.เมืองร้อยเอ็ด ที่ ๖ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑. พ.ต.ท.จักรพันธ์ มากสี	รอง ผกก.จร.สก.เมืองร้อยเอ็ด	(หัวหน้าคณะทำงาน)
๒. พ.ต.ท.วรจันต์ เชื้อลิ้นฟ้า	สว.จร.สก.เมืองร้อยเอ็ด	(รองหัวหน้าคณะทำงาน)
๓. ร.ต.อ.หญิง สุนีรัตน์ บุษาวินทร์	รอง สว.จร.ฯ ปฏิบัติราชการ	(คณะทำงาน)
๔. ด.ต.หญิง แสงจันทร์ บ้านแสน	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)

ผนวก จ. คณะทำงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA) งานอำนวยการ

ประกอบคำสั่ง สก.เมืองร้อยเอ็ด ที่ ๖ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑. พ.ต.ท.หญิง สุนันทา วงมณี	สว.อก.สก.เมืองร้อยเอ็ด	(หัวหน้าคณะทำงาน)
๒. ร.ต.ท.สุพจน์ อาษาธง	รอง สว.(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(รองหัวหน้าคณะทำงาน)
๓. ร.ต.ต.ปริรัชต์ กลับประโคน	รอง สว.(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๔. ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ละมุล ศรีมงคล	รอง สว.(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๕. ด.ต.ศิวพงศ์ ศรีสงเปลือย	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๖. จ.ส.ต.นนธัช ชูริกิจ	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)
๗. ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก	ผบ.หมู่(ป.) สก.เมืองร้อยเอ็ด	(คณะทำงาน)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือจนกว่าจะมีคำสั่ง
เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.



(ณปภัช สงเคราะห์)

ผกก.สก.เมืองร้อยเอ็ด

๑.๒ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวัง ผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตาม กรอบ ระยะเวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา โดย ปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่ ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้อง คัมครองสวัสดิภาพ ทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของ เด็กและสตรี ทั้ง ยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่างๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการ ให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จาก ประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำเนินคดี)	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย
๒.การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับ พัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการ รายใด รายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มี กระบวนการและ การ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ ชัดเจน	๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ ๒. สารวัตรอำนวยการ ๓. เจ้าหน้าที่การเงิน
๓.การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ ส่วนตน ๓.การใช้ อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้าม สายงานใน การ สั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำใน สิ่งที่ผิด ระเบียบหรือ กฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพล ของหน่วยงานที่มีการ ประเมินผล บุคลากรและการ ให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่ง นำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และ มีการเสนอ เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนด้วย ความชอบ	ผู้บังคับบัญชาาระดับ สารวัตรขึ้นไป

	ธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดี ความชอบเป็นพิเศษ	
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานตำรวจ มีการนำรถ หรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อ ประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือ ทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสลับเปลี่ยน หรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืม หรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย ที่เบิกทรัพย์สินของราชการไปใช้
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานตำรวจในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความ โปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความ ตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่ มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดการมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาส หรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ ส่ง การเฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ การมีแนวทาง ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละ สายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการ ทุจริตของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
๖.ความสุจริตในการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ แลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึง	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย

	ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี	
๗.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือ เจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๒.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น ๓.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับบริการ	เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
๘.การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ	๑.สารวัตรอำนาจการ ๒.เจ้าหน้าที่แอดมิน (ITA)
๙.การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนง สุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	ผู้บังคับบัญชาระดับ สารวัตรขึ้นไป

ปฏิทินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ดประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การเตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับ ติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียน เข้าสู่ระบบ และการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงาน และ ผู้บริหาร	พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี ส.ต.อ.ศิวัญ ขานอก ควบคุม/ดูแลระบบ
๒		การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	
๓		การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จาก ระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี รวบรวมข้อมูล ข้าราชการตำรวจทุกนาย
๕		เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ - สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) โดยหน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล	พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี ควบคุมดูแล ข้าราชการตำรวจทุกนาย
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากข้อมูลที่หน่วยงาน	
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปิดระบบITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	ตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	สอบถามการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบถามการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจ แม่นยำและถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบถามความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	ประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอและประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายงานหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	ตุลาคม ๒๕๖๔	เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

๑.๓ ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน
หน่วยงาน



เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๖๙ สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.ณปภัช สงเคราะห์
ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้ง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- **เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ**

สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ดดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.ณปภัช สงเคราะห์ ผกก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจและเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามกรอบการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) - ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) - ให้สถานีตำรวจนำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานี ตำรวจ เผย ณ จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มารับบริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความ สะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) - ให้สถานีตำรวจจัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผย ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจและศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ รายละเอียดดังนี้

๑.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ

๑.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๑.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็น ปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล - รูปถ่าย	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัญฐ์ ขานอก
๐๒ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความ ปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือLine เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัญฐ์ ขานอก
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน	แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ ละสายงานของสถานีดำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙)	๑.การรายงานข้อมูลผลการ ปฏิบัติงาน หัวหน้างานแต่ละสายงาน ควบคุม ๒.จนท.จัดทำข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงานอาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงานอาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก
๐๖ E-Service	แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรเรตำรวจสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms)	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	
O๗ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๕๖๙) จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ท.วรุจน์ เชื้อกลิ่นฟ้า พ.ต.ท.ณรงค์ มุลมณี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัณัฐ ชานอก
O๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัณัฐ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (มกราคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.โกวิทย์ หันประดิษฐ์ สว.สส.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.หญิงโสภา พิลาวลัย ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัญฐ์ ชานอก
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ร.ต.ต.หญิงละมุล ศรีมงคล จ.ส.ต.นนธิวัช ธุรกิจ ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัญฐ์ ชานอก
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	๒.จนท.จัดทำข้อมูล ร.ต.ต.หญิงละมุล ศรีมงคล จ.ส.ต.นนธวัช ธุรกิจ ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัญญ์ ชานอก
๐๑๒ หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา กำลังพล	สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ร.ต.ท.บริรักษ์ กลับประโคน ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวัญญ์ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๕๖๘)	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการโดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน - ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต - การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต - การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗ มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการการ/กิจกรรม	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก
๐๑๘ การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.ดูแลระบบ ด.ต.นิติกร การกวี ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี(admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เผยแพร่ข้อมูล สม่่าเสมอ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.ดูแลระบบ ด.ต.นิติกร การกวี ส.ต.อ.ศิวินัฐ ชานอก

การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมาย หน้าที่ชัดเจน	- การออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะ กรรมการ / คณะทำงานในการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นรูปธรรม - มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน โดยให้มีผู้บังคับบัญชาควบคุม กำชับ กำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเจ้าหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน-	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก
การประชุมขับเคลื่อนและ กำชับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	- มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้รับผิดชอบข้อมูลสาธารณะในแต่ละด้าน - สร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่บริหารเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก
ข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลต่างๆ เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก ๓.จนท.เผยแพร่เว็บไซต์ ส.ต.อ.ศิวันธุ์ ชานอก



จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน
และการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต
ของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนากการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

๑.การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวัญฐ์ ชานอก
ผลการปฏิบัติงาน	๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ส.ต.อ.ศิวัญฐ์ ชานอก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-การปรับปรุง การให้บริการประชาชน ลดความ ยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำ เทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตาม ภารกิจของสถานีดำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมาก ยิ่งขึ้น ๒.การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติ หน้าที่	

๒.การพัฒนาการให้บริการ

สถานที่/จุดบริการ	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุด บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้ เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย ด.ต.อมร อุ๋นจิงหาร
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้ เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Serviceและมี ประชา สัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย ด.ต.อมร อุ๋นจิงหาร
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อ แสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับ ของขวัญของกำนัล	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย ด.ต.อมร อุ๋นจิงหาร
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ ประชาชน ทราบ คู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย ด.ต.อมร อุ๋นจิงหาร

สถานที่/จุดบริการ	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีตำรวจจัดบริการน้ำดื่มสำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุด บริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่ สะอาด มีทางลาดสำหรับ ผู้พิการ และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ	๑.ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.สภ.เมืองร้อยเอ็ด ๒.จนท.จัดทำข้อมูล ด.ต.นิติกร การกวี ๓.จนท.พัสดุ/จัดทำป้าย ด.ต.อมร อุ่นจันทาร

-หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้ง
ประธานคณะกรรมการทราบ

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ. 

(ณปภัช สงเคราะห์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด